

T.C
TUŞBA KAYMAKAMLIĞI
MAHİR KOLYİĞİT İLKOKULU VE ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal.
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım.
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif ERSOY



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY



Planlama tüm kurumlarda olduğu gibi eğitim kurumlarında da kurumların amaçlarını gerçekleştirmesi için gereken girdilerin sağlanması ve kullanma yollarını, yapılacak girdileri ve izlenecek yolları kararlaştırma sürecidir. Stratejik planlamanın temelini oluşturan ve bir milleti bağımsız ve uygar bir topluluk haline getirecek olan eğitim ise amaç ve hedefleri belirlenmiş, anlık kararlarla değil, bir strateji dâhilinde yürütülmelidir. Bu nedenle Mahir Kolyiğit İlk Okulu ve Ortaokulu olarak 2019-2023 yılları arasında hedeflerimizi belirledik ve bu hedeflere ulaşmak için bütün gücümüzle çalışacağız.

Stratejik planımızı yaparken; hedefe yönelik olma, öncelikler, kaynaklar, ölçülebilirlik, geliştirebilirlik, güvenilirlik, yalınlık ve en önemlisi katılım temel ilkemiz olmuştur. Bu ilke anlayış ve sorumlulukla oluşturduğumuz 2019-2023 stratejik planımızın hazırlanmasında emek veren öğretmenlerimize teşekkür eder, Mahir Kolyiğit İlk Okulu ve Ortaokulu'nun ilk aktörleri olan yönetici, öğretmen, öğrenci ve velilerimize hayırlı olmasını dilerim.

Turgut BALKA
Okul Müdürü

İçindekiler

Sunuş:	3
İçindekiler:	4
Bölüm1: Giriş ve Plan Hazırlık Süreci:	6
Bölüm2: Durum Analizi:	7
Okulun Kısa Tanıtımı:.....	7
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler:.....	8
Okul Künyesi:.....	8
Çalışan Bilgileri:.....	9
Okulun Bina ve Alanları:.....	10
Sınıf Öğrenci Bilgileri:	11
Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız:	12
Gelir ve Gider Bilgisi:.....	13
Paydaş Analizi:.....	14
Öğrenci Anket Sonuçları:.....	15
Öğretmen Anket Sonuçları:.....	20
Veli Anket Sonuçları:.....	28
GZFT(Güçlü-Zayıf-Fırsat-Tehdit) Analizi:.....	35
Gelişim ve Sorun Alanları:.....	37
Gelişim ve Sorun Alanlarımız:.....	38

Bölüm3: Misyon-Vizyon ve Temel Değerler:	39
Misyonumuz:.....	39
Vizyonumuz:.....	39
Temel Değerlerimiz:.....	40
Bölüm4:Amaç, Hedef ve Eylemler:	41
Tema1:Eğitim ve Öğretime Erişim:	41
Stratejik Amaç1:.....	41
Tema2: Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Arttırılması:	43
Stratejik Amaç2:.....	43
Stratejik Hedef 2.1 Velileri de Sürece Dahil Eden Rehberlik Anlayışı ile Öğrencilerimizin Başarı Düzeylerini Yükseltmek , Ruhsal ve Fiziksel Gelişimlerine Yönelik Faaliyetlere Katılım Oranını Arttırmak.....	43
Tema3: Kurumsal Kapasite:	47
Stratejik Amaç3:.....	47
Stratejik Hedef 3.1: Okulumuzdaki insan kaynağının niteliğini geliştirmek, okulumuzu verimli bir mali yapı ile belirlenen kurum standartlarına uygun hale getirmek:.....	47
Bölüm5 : Maliyetlendirme	50
Bölüm6: İzleme ve Değerlendirme	50

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ



2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Turgut BALKA	Müdür	Vildan ÖZDEMİR	Bilişim Teknolojileri ve Yazılım Öğretmeni
Nazmi KESKİNER	Müdür Yardımcısı	Yunus Emrah Çeri	Rehber Öğretmen
Maşuk BARIN	Müdür Yardımcısı		

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.



Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz Van merkeze 17 km uzaklıkta Tuşba ilçesine bağlı taşımali bir köy okuludur. Okulumuz 2005 yılı 12 Mayıs tarihinde inşaatına başlanmış olup, 2006-2007 eğitim- öğretim yılında eğitime başlamıştır. Okulumuz iki kat, 10 üç idari yönetim odası, bir bilişim laboratuvarı, bir fen laboratuvarı, bir kütüphane ve öğretmenler odasından olmak üzere oluşturulmuştur. Okulumuzda hem ilkokul hem de ortaokul eğitim yapmaktadır. İlkokulda (69 erkek, 59 kız) 128 öğrenci, ortaokulda (154 erkek,132 kız) 286 öğrenci bulunmaktadır. Okulumuzun kadrosu 2 hizmetli, 3 idari personel ve 19 öğretmenden oluşmaktadır. Okulumuz taşıma merkezli bir köy okuludur. Toplam 414 öğrencimizden 256'sı taşıma yoluyla gelmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler



Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: VAN		İlçesi: Tuşba			
Adres:	Gedelova mah. Tuşba/Van			
Telefon Numarası:	(432) 266 22 02	Faks Numarası:	(432) 266 22 02		
e- Posta Adresi:	mahirkolyigit@gmail.com	Web sayfası adresi:	http://mahirkolyigitortaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	753324	Öğretim Şekli:	İkili eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2006		Toplam Çalışan Sayısı	22		
Öğrenci Sayısı:	Kız	191	Öğretmen Sayısı	Kadın	9
	Erkek	223		Erkek	12
	Toplam	414		Toplam	21
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 28	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 28
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 20	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3 yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	3	3	6
Branş Öğretmeni	7	6	13
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	5	0	5
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	20	9	29

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri	Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı : 2	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı : 11	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2) : 24	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı : 11	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı 11	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2) 12	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2) 30	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2) 2000	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) 6100			
Okul Kapalı Alan (m2) : 0			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)			
Kantin (m2) : 6			
Tuvalet Sayısı : 4			
Diğer (.....)			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1/A	12	16	28	5/A	11	16	27
2/A	9	10	19	5/B	11	16	27
2/B	9	11	20	5/C	10	18	28
3/A	8	10	18	6/A	12	16	28
4/A	11	11	22	6/B	11	18	29
4/B	10	11	21	7/A	17	13	30
				7/B	13	17	30
				7/C	17	13	30
				8/A	8	6	14
				8/B	10	12	22
				8/C	12	9	21

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.



Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	13	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	15	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	100 mb

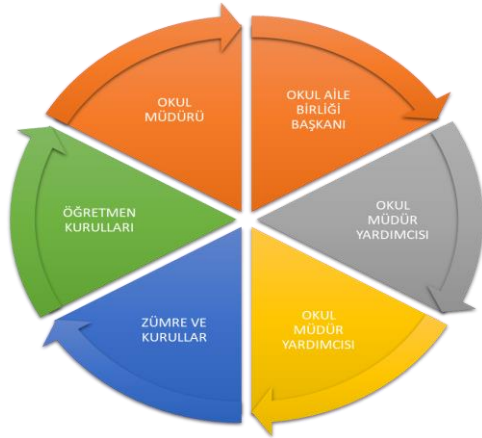
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekteşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	0	0
2018	0	0

PAYDAŞ ANALİZİ

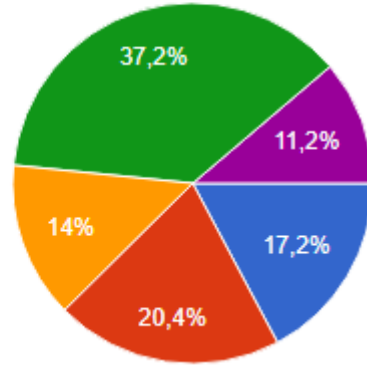
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Öğrenci Anketi Sonuçları:

1-)Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.

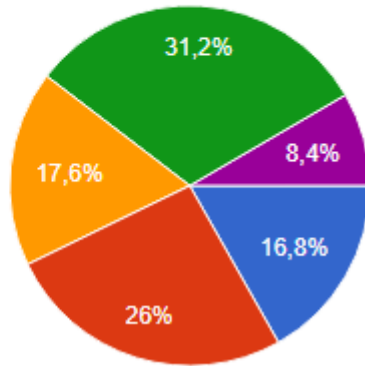
250 yanıt



- Katılmıyorum
- Kısmen Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılıyorum
- Kesinlikle Katılıyorum

2-)Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.

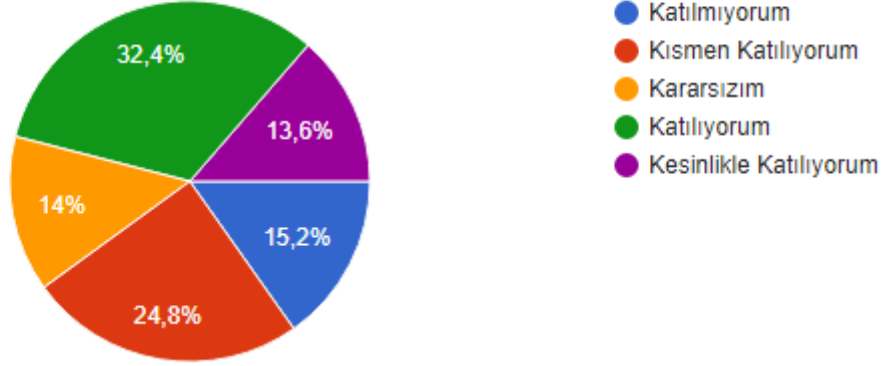
250 yanıt



- Katılmıyorum
- Kısmen Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılıyorum
- Kesinlikle Katılıyorum

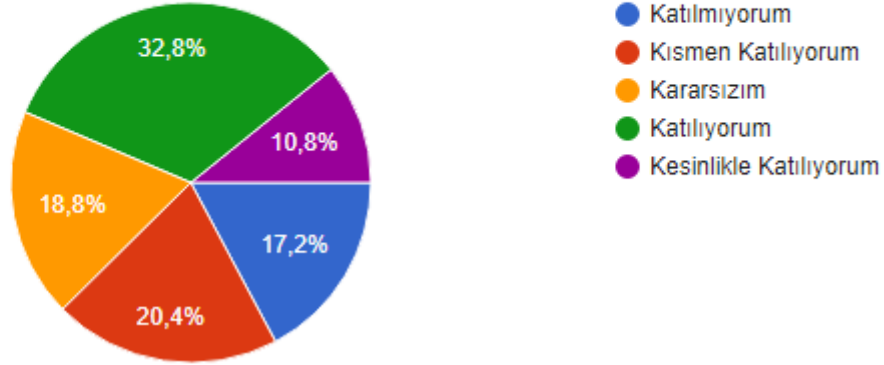
3-)Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.

250 yanıt



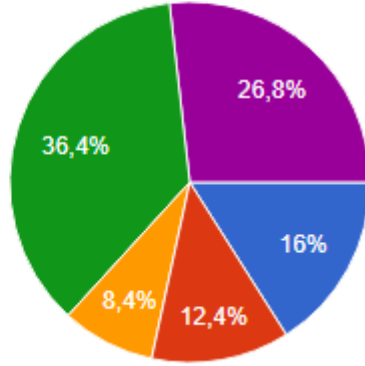
4-)Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.

250 yanıt



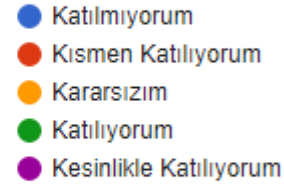
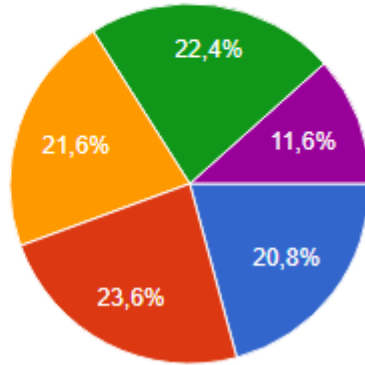
5-)Okulda kendimi güvende hissediyorum.

250 yanıt



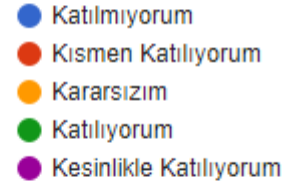
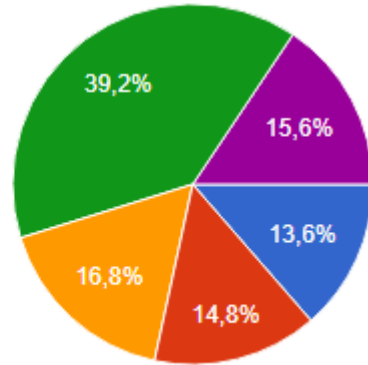
6-)Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.

250 yanıt



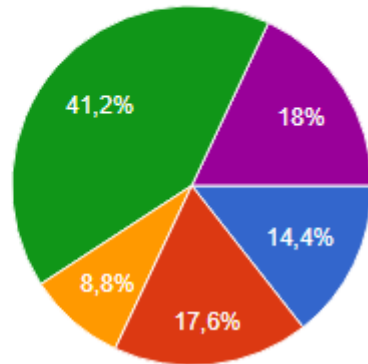
7-)Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

250 yanıt



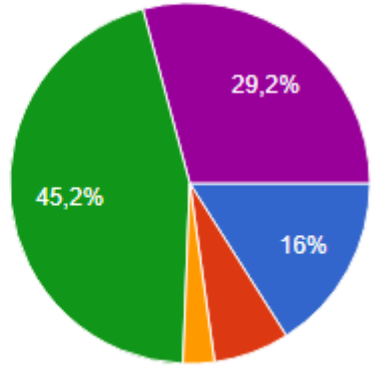
8-)Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.

250 yanıt



9-)Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.

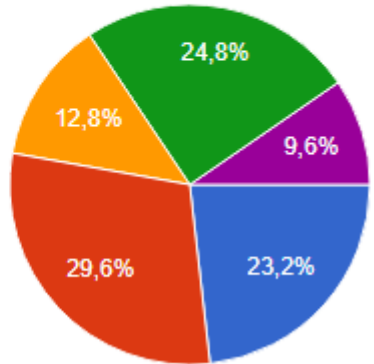
250 yanıt



- Katılmıyorum
- Kismen Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılıyorum
- Kesinlikle Katılıyorum

10-)Okulun içi ve dışı temizdir.

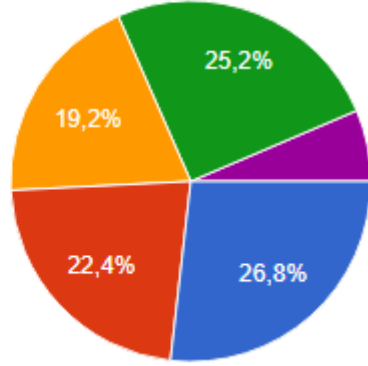
250 yanıt



- Katılmıyorum
- Kismen Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılıyorum
- Kesinlikle Katılıyorum

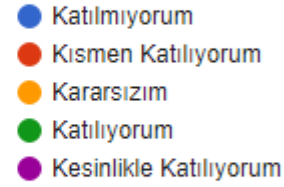
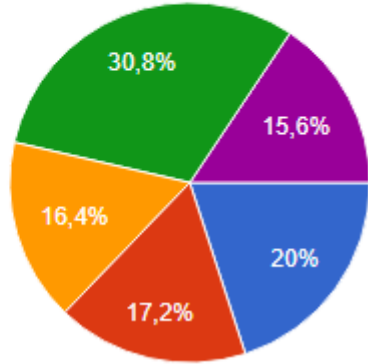
11-)Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.

250 yanıt



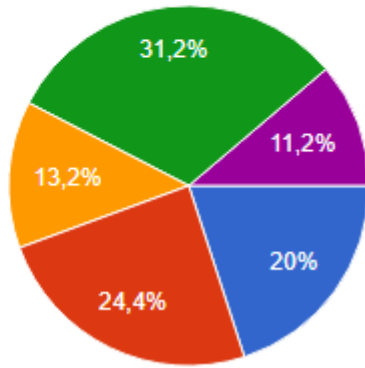
12-)Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.

250 yanıt



13-)Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

250 yanıt

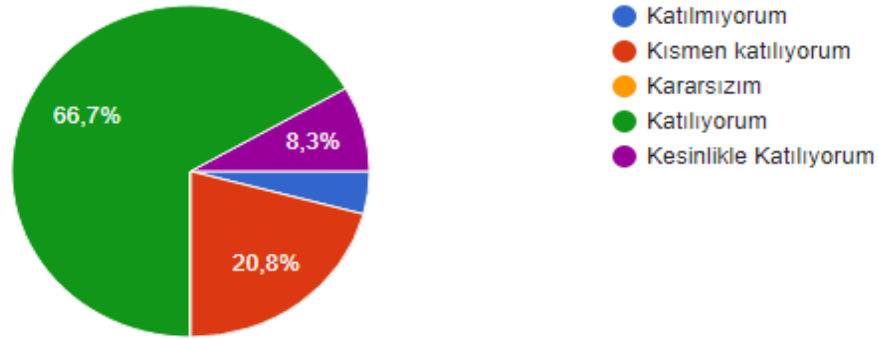


- Katılmıyorum
- Kısmen Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılıyorum
- Kesinlikle Katılıyorum

Öğretmen Anketi Sonuçları:

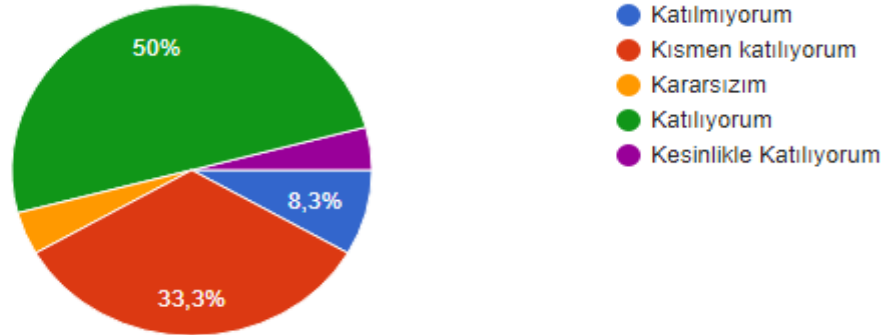
1-) Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.

24 yanıt



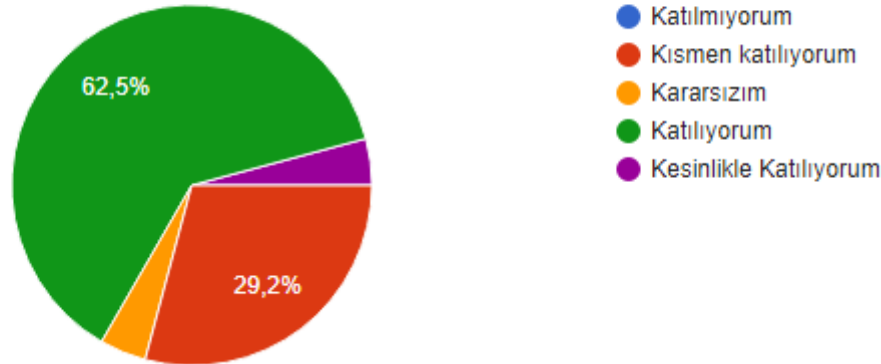
2-) Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.

24 yanıt



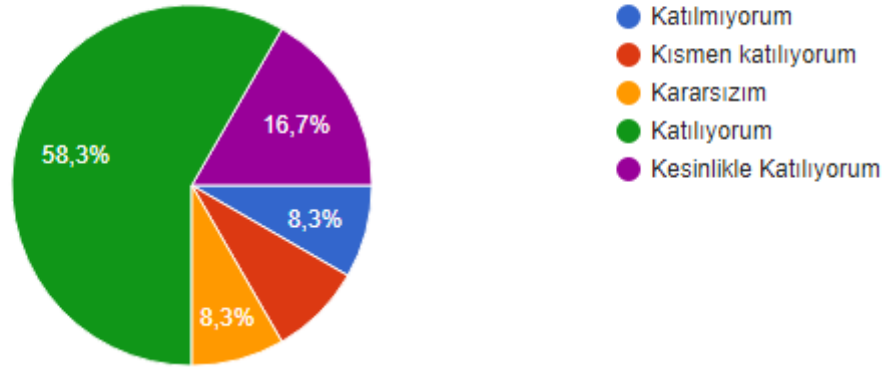
3-) Her türlü ödüllendirme adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.

24 yanıt



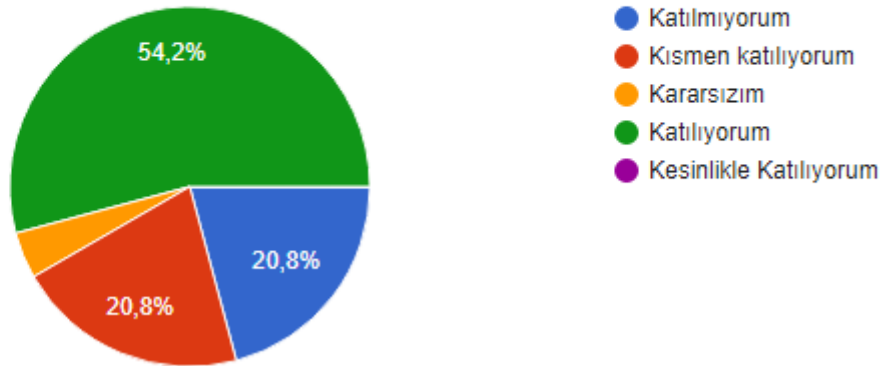
4-) Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.

24 yanıt



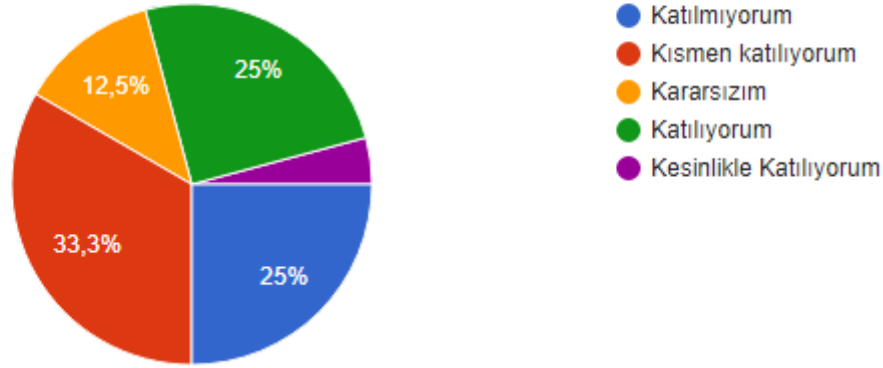
5-) Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.

24 yanıt



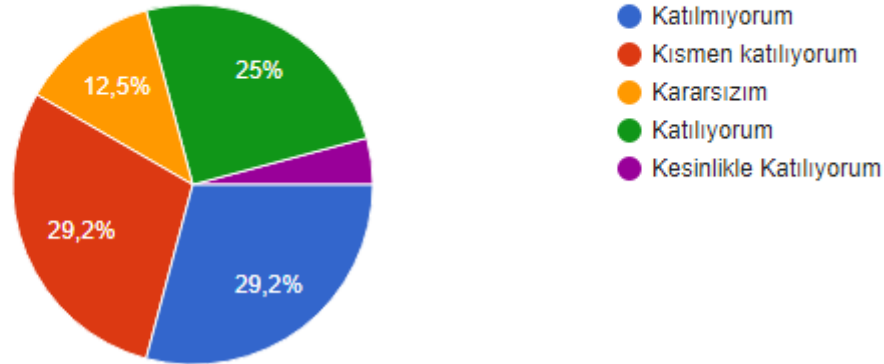
6-) Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.

24 yanıt



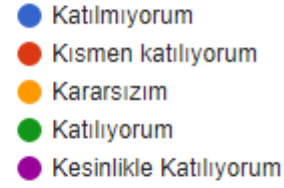
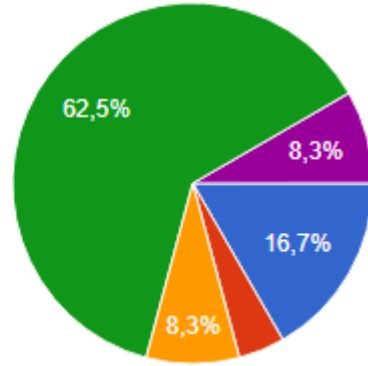
7-) Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

24 yanıt



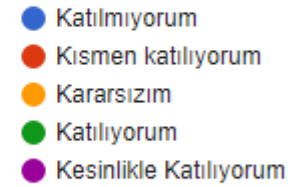
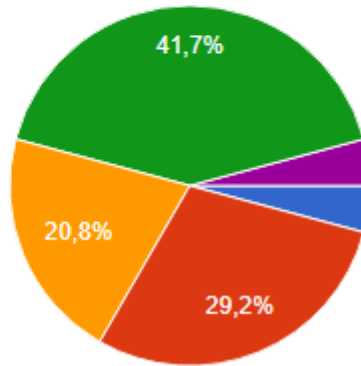
8-) Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.

24 yanıt



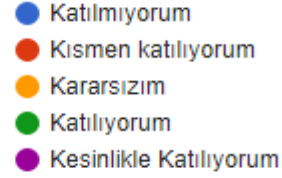
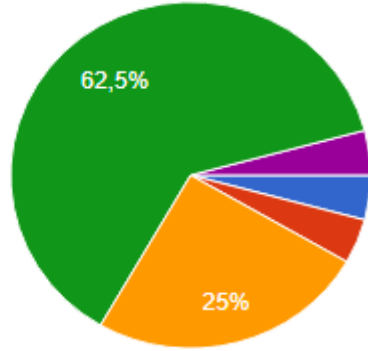
9-) Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.

24 yanıt



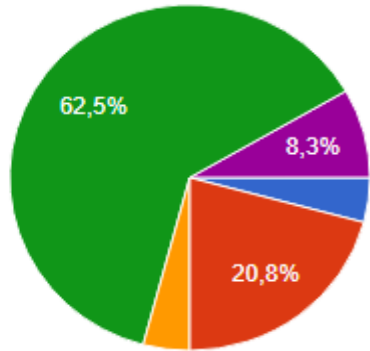
10-) Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

24 yanıt



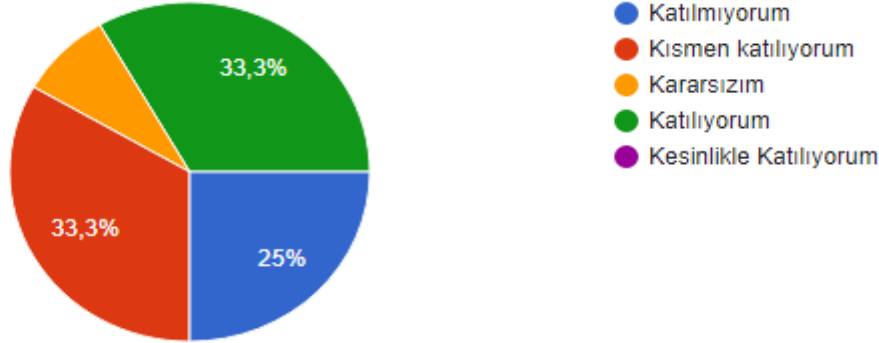
11-) Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.

24 yanıt



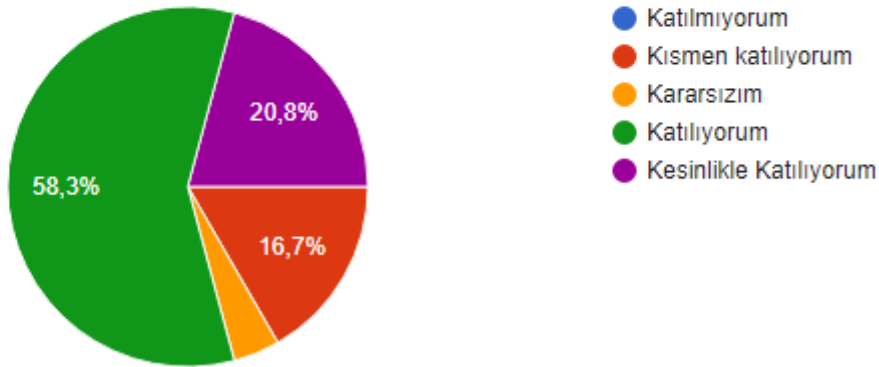
12-) Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

24 yanıt



13-) Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

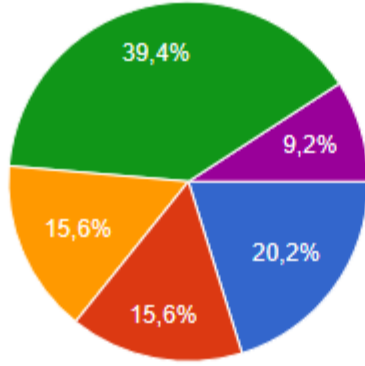
24 yanıt



Veli Anketi

1)İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.

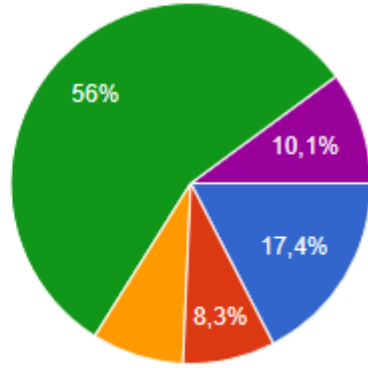
109 yanıt



- Katılmıyorum
- Kismen Katılmıyorum
- Kararsızım
- Katılıyorum
- Kesinlikle Katılıyorum

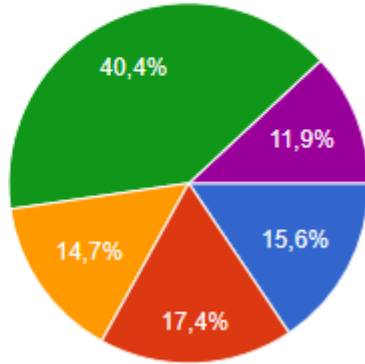
2)Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.

109 yanıt



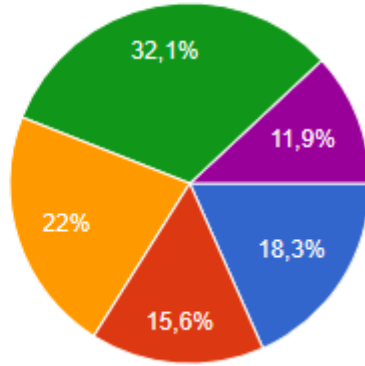
3)Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.

109 yanıt



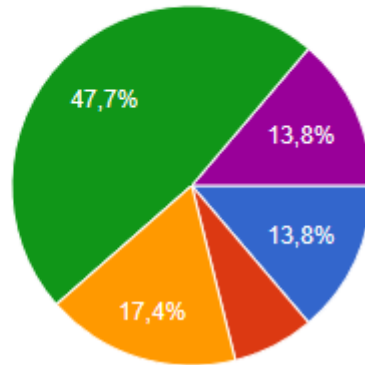
4)Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.

109 yanıt



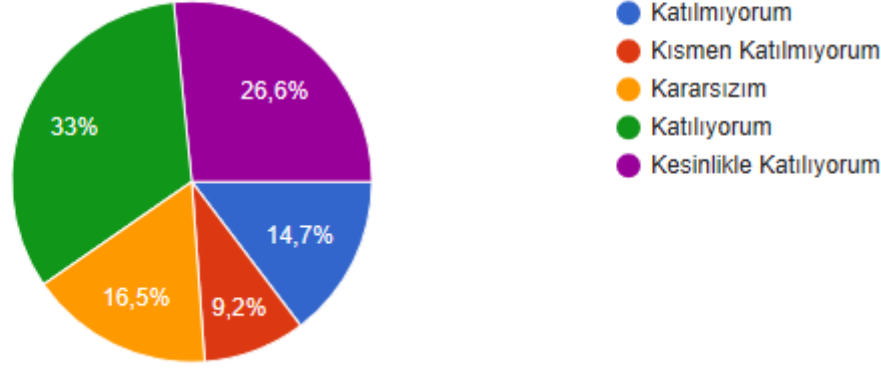
5)Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

109 yanıt



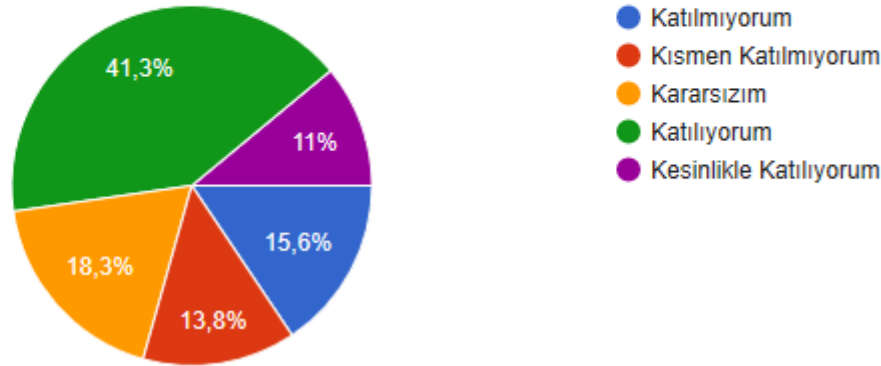
6)Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.

109 yanıt



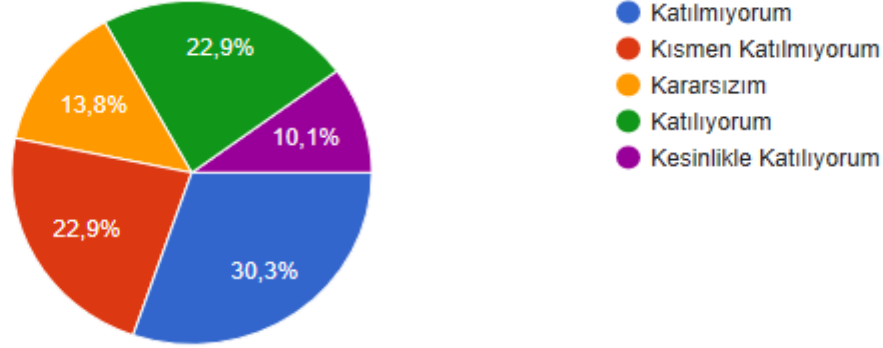
7)Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.

109 yanıt



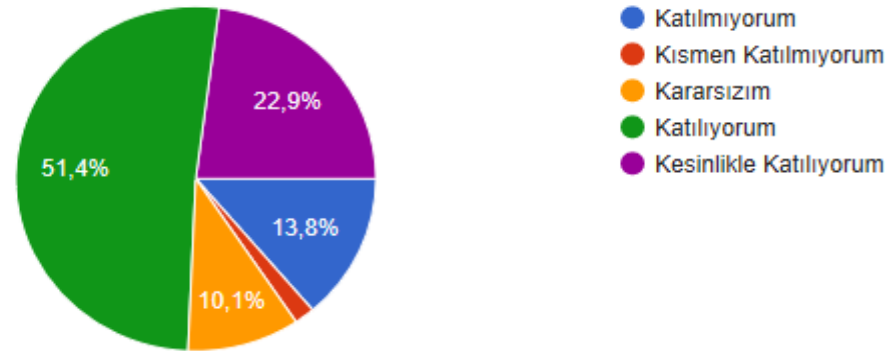
8)E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.

109 yanıt



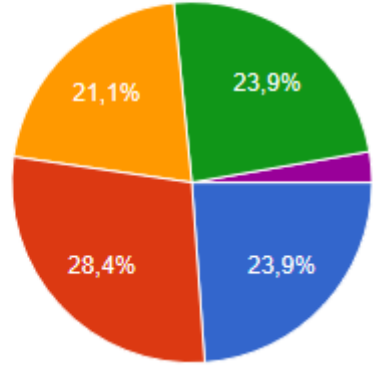
9)Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşacağını düşünüyorum.

109 yanıt



10)Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.

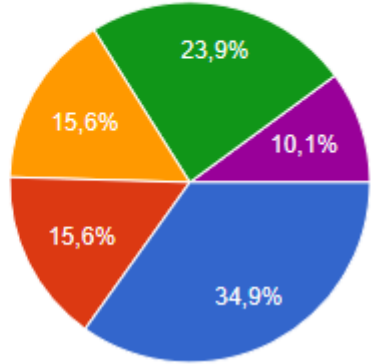
109 yanıt



- Katılmıyorum
- Kismen Katılmıyorum
- Kararsızım
- Katılıyorum
- Kesinlikle Katılıyorum

11)Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.

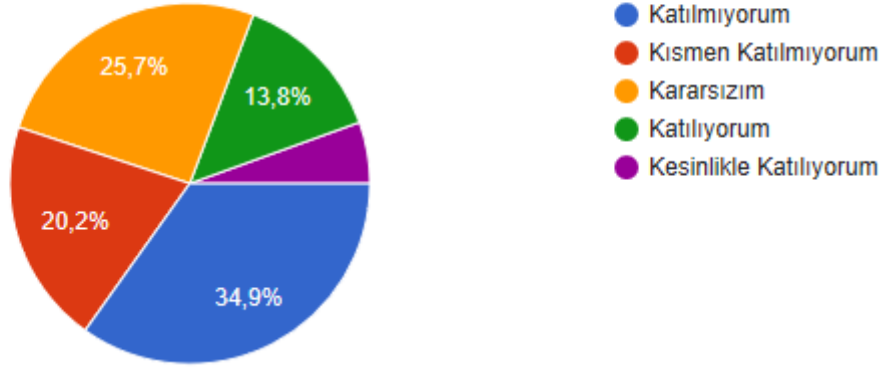
109 yanıt



- Katılmıyorum
- Kismen Katılmıyorum
- Kararsızım
- Katılıyorum
- Kesinlikle Katılıyorum

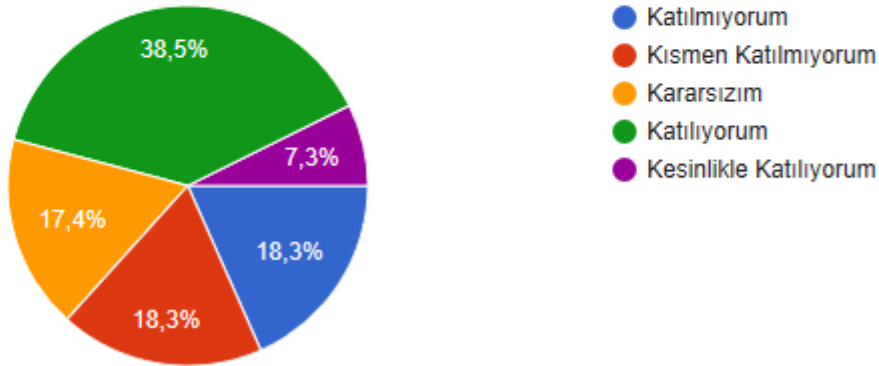
12)Okulun binası ve diğ er fiziki mekânlar yeterlidir.

109 yanıt



13)Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

109 yanıt



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi



Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
Genç ve dinamik bir eğitim kadrosuna sahip olması.	Öğretmen sirkülasyonunun fazla olması
Şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkeye sahip olması	Sosyal, sportif ve sanatsal faaliyetleri gerçekleştirebilecek bir konferans ve spor salonunun olmaması
Öğretmenlerin ilk yıllarından dolayı heyecanlı olması	Veli eğitim seviyesinin düşük olması ve duyarsızlığının fazla olması
Okul yönetiminin paydaşlara yönelik demokratik tutum ve davranışlara sahip olması	Kurumun aylık gelirinin olmaması
Ulaşım açısından uygun yerde olması	Eğitim-öğretim materyallerinin yetersizliği
Öğrencilerimize yönelik yapılan kurs ve eğitim faaliyetlerinin çeşitli olması	İklim şartlarının eğitim-öğretim faaliyetlerine olan olumsuz etkisi
Öğrenci ve öğretmenlerimiz arasındaki samimi iletişim olması	Okulumuzun taşıma merkezi olması
Okul fiziki şartlarının eğitimi destekleyecek düzeyde olması	Öğretmenlerin ilk yıllarının olmasından dolayı tecrübesiz olması
Kamu ve özel sektör kuruluşlarıyla işbirliği içinde olması	
FIRSATLAR	TEHDİTLER
Yerleşim yerinin büyük ve genç bir nüfusa sahip olması	Okulumuzun taşınmalı eğitim kurumu olması nedeniyle geliş gidişlerin sıkıntılı olması

Okul yönetiminin ve öğretmenlerin öğrenci başarısı için gayretli olması	Öğrenci velilerinin eğitim ve ekonomik durumlarının düşük olması
Öğretmen kadrosunun genç ve enerjik olması	Kurumun karşısında köy bakkalının olması
Kurum yerleşkesinin anayola yakın olması	Okul bahçesinin zemini çakıl ve taş olması
Kurum faaliyet alanımızın geniş olması	Okul başlangıç ve bitiş saatlerinin kış mevsiminde karanlık zamanda olması
Kurumumuz bünyesinde kadrolu hizmetlilerin bulunması	Kurum ödeneğinin olmaması
Sınıf mevcutlarının ideal düzeyde olması	Elektrik ve internet kesintilerinin sık olması
Yönetim ile öğretmen arasındaki işbirliğine dayalı çalışma ortamı	Kurumun deprem bölgesinde olması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız: Öğretmen, öğrenci ve velilerimize uyguladığımız anketler sonucunda kurum ve yönetimimize ait aşağıdaki sorun alanları tespit edilmiş, 2019-2023 Strateji Geliştirme Planımıza sorunların çözümü için planlamalar yapılmıştır.

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul çağı öğrencilerimizin eğitimden geri kalmaması için devamsızlık yapan öğrencilerin takip edilmesi
2	Eğitimde fırsat eşitliği gözetilerek; eğitim ve öğretime erişimini sağlamak.
3	Zorunlu nedenlerden dolayı eğitim-öğretim süreci dışına çıkan çocukların sürece tekrar dahil edilmeye çalışılması
4	Öğrencilerin, eğitim-öğretim ile ilgili ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanlara uzak olması.
5	Velilerin eğitim düzeylerinin çok düşük olması
6	Sosyal kültürel faaliyetlerin az olması.
2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Tüm öğrenci başarı ve kazanımlarını artırmak; girişimci, katılımcı olmalarını sağlamak
2	Yabancı dilde yeterliliklerini artırıp hareketliliğini yükseltmek
3	Öğrencilerimizi teknolojik gelişmelere açık yazılım ve kodlama alanlarına hazırlamak
4	Yerel üretimde öğrencilerin inovasyona dayalı fikirler geliştirmek
5	Okul müfredatının kazanımlarını elde etmesi için çaba göstermek
3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Eğitim donanımı tam, fiziki kapasitesi ve imkanlarıyla sosyal çevresine örnek olan
2	Maddi olarak imkanlarını yeterli seviyeye çıkararak çağın gerektirdiği yönetim anlayışına sahip tüm çalışanlarıyla kendini yenileyebilen lider bir eğitim kurumu olmak.
3	Etkileşimli tahtalar ve teknolojik materyaller
4	Yönetici kadrolarının tam ve eksiksiz olması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.



MİSYONUMUZ:

:Milli Eğitim Bakanlığının Temel Eğitimde belirlenmiş olan donanım ve kazanımları elde etmiş çağdaş, akılcı ve her yönüyle gelişime açık bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

:Toplumsal değerleri benimsemiş, bilgi ve teknoloji üreten, çevreci ,çoğulcu ve mutlu bireyler...

(Üretken mutlu bireyler).

TEMEL DEĞERLERİMİZ:

- 1) Önce insan,
- 2) Karşılıklı güven ve dürüstlük,
- 3) Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
- 4) Eğitimde süreklilik anlayışı,
- 5) Adaletli performans değerlendirme,
- 6) Bireysel farkları dikkate almak,
- 7) Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,
- 8) Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- 9) Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
- 10) Sürekli gelişim



BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Eğitimde fırsat eşitliği gözetilerek eğitim ve öğretime erişimi sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1 Okulumuzda kaydı bulunan öğrencilerimizin devamlarını sağlamak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki okul öncesi öğrencilerinden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	0	50	60	70	80	90
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan okul öncesi öğrencilerinden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	0	10	15	20	25	30
PG.1.1.3	Okula yeni başlayan ilkokul öğrencilerinden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	60	65	70	80	85	90
PG.1.1.4	Okula yeni başlayan ortaokul öğrencilerinden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	45	50	60	70	75	80
PG.1.1.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde ilkokulda 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	15	13	12	10	7	5
PG.1.1.6	Bir eğitim ve öğretim döneminde ortaokulda 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	18	15	10	8	5

PG.1.1.7	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	20	30	40	50	60	70
PG.1.1.8	İlkokullarda okuyan öğrencilerden BİLSEM'e tanılamaya yönlendirilen öğrenci oranı (%)	70	75	80	85	90	95
PG.1.1.9	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına kayıtlı öğrencilerin devamsızlık oranı (%)	30	25	20	15	10	5
PG.1.1.10	İYEP Kurslarına kayıtlı öğrencilerin devamsızlık oranı (%)	20	15	10	7	5	3
PG.1.1.11	Sürekli devamsız olup okula devamı sağlanan öğrenci oranı (%)	10	20	25	30	35	40

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Yönetimi-Rehber Öğretmen	Haziran-eylül
1.1.2	Okul öncesi aday kayıt sistemine düşen öğrencilerin velileri okulöncesi eğitiminin önemi hakkında bilgilendirilecektir.	Okul Yönetimi	2019/2020 Eylül Ayı
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi Sınıf Rehber Öğretmeni	2019-2020 Eğitim Yılı
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul Yönetimi	2019/2020 1. Dönem Sonu
1.1.5	Oryantasyon eğitiminin önemini vurgulamak için veliler yapılacak çalışmalarla (seminer, toplantı, sms gönderme vb.) bilgilendirilecektir.	Okul Yönetimi	2019/2020 Eylül Ayı

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.6	Devamsızlık yapan öğrencilere yönelik ev ziyaretleri yapılacaktır.	Okul Yönetimi -Rehber Öğretmen	2019/2020 Eğitim Yılı
1.1.7	Devamsızlık mektupları her uyarı döneminde velilere ulaştırılacaktır.	Okul Yönetimi	2019/2020 Kasım Ayı

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı, başarı düzeyleri yüksek, ülke kalkınmasında aktif, yaşam becerileri güçlü, özgüven sahibi, insani ve milli değerlere haiz, girişimci ve katılımcı bireyler olabilmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Velileri de sürece dâhil eden rehberlik anlayışı ile öğrencilerimizin başarı düzeylerini yükseltmek, ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarında düzenlenen faaliyet sayısı	5	6	6	6	7	7

PG.2.1.2	Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük proje sayısı	2	4	5	5	6	6
PG.2.1.3	Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük projelerine katılan veli oranı (%)	3	5	5	6	7	10
PG.2.1.4	Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük projelerine katılan öğrenci oranı (%)	90	95	95	96	98	98
PG.2.1.5	Velilere yönelik yapılan aile eğitimi sayısı	1	3	3	4	4	5
PG.2.1.6	Velilere yönelik yapılan aile eğitimine katılan veli oranı (%)	10	20	30	40	40	50
PG.2.1.7	İlkokulda öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	13	14	15	15	16
PG.2.1.8	Ortaokulda öğrenci başına okunan kitap sayısı	20	20	22	24	24	25
PG.2.1.9	Ortaöğretime merkezi sınavla yerleşen öğrenci oranı (%)	94	95	95	95	96	96
PG.2.1.10	Ortaokulda yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	65	65	66	66	68	68
PG.2.1.11	Ortaokulda matematik dersi yılsonu puan ortalaması	55	56	57	57	58	61
PG.2.1.12	Ortaokulda fen ve teknoloji dersi yılsonu puan ortalaması	60	62	62	63	63	65
PG.2.1.13	Ortaokulda Türkçe dersi yılsonu puan ortalaması	55	56	57	57	58	60
PG.2.1.14	Ortaokulda sosyal bilgiler dersi yılsonu puan ortalaması	60	62	62	63	64	64
PG.2.1.15	Ortaokulda din kültürü ve ahlak bilgisi dersi yılsonu puan ortalaması	58	60	61	63	63	65

PG.2.1.16	Okulumuzun kayıt bölgesinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)	8	10	10	11	12	15
PG.2.1.17	İYEP'e kalan öğrencilerin zümre bazında oranı (%)						
PG.2.1.18	Okulumuzda ulusal düzeyde hazırlanan proje sayısı	11	12	12	13	14	14
PG.2.1.19	Okulumuzda ulusal düzeyde hazırlanan projelere katılan öğrenci oranı (%)	10	10	11	11	12	15
PG.2.1.20	Okulumuzda uluslararası düzeyde hazırlanan proje sayısı	0	0	1	1	1	2
PG.2.1.21	Okulumuzda uluslararası düzeyde hazırlanan projelere katılan öğrenci oranı (%)	0	0	2	2	2	4
PG.2.1.22	Yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde yapılan yarışmalara katılan öğrenci oranı (%)	13	20	20	22	24	24

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Kitap okuma projelerinin devamı sağlanacaktır.	Türkçe Öğretmeni	01.10.2018
2.1.2	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda başarı gösteren öğrenciler ödüllendirilecektir.	Beden Eğitimi Öğretmeni Türkçe Öğretmeni	01.10.2018
2.1.3	Okul, ilçe, il, ulusal ve uluslararası düzeyde yapılacak olan yarışma ve etkinlikler tüm öğrenci ve velilere duyurulacaktır.	Okul İdaresi	15.09.2018
2.1.4	Okulumuz tarafında yapılacak toplumsal gönüllülük projeleri için okul çevresindeki sosyal problemlerin tespiti için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	15.09.2018
2.1.5	Belirlenen sosyal problemlerin çözümü için öğrenci, öğretmen, veli ve idareci işbirliği ile toplumsal gönüllülük projeleri hazırlanacaktır.	Okul İdaresi Rehber Öğretmen	15.09.2018
2.1.6	STK ve kurumlarının desteği ile çeşitli konularda aile eğitimleri düzenlenecektir.	Rehber Öğretmen	15.09.2018
2.1.7	Düzenlenen aile eğitimlerinden geri dönütler alınacak, ihtiyaca yönelik düzenlemeler de yapılarak veli katılımı arttırılacaktır.	Okul İdaresi Rehber Öğretmen	15.09.2018
2.1.8	Okul bazında belirli zaman periyotlarında en çok kitap okuyan öğrencilerin belirlenerek ödüllendirilmeli sağlanacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	01.10.2018
2.1.9	Rehberlik Araştırma Merkezi ile okul arasında işbirliği arttırılacaktır.	Okul İdaresi Rehber Öğretmen	15.09.2018

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirmek.

Stratejik Hedef 3.1. Okulumuzdaki insan kaynağının niteliğini geliştirmek, okulumuzu verimli bir mali yapı ile belirlenen kurum standartlarına uygun hale getirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.3.2.2	Yurtdışı öğretmen eğitimi sertifika programına katılan yabancı dil öğretmeni sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.3.3	Okulumuzun hizmet alanlarından, memnuniyet oranı (%)						
PG.3.3.4	Alanında Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	0	5	5	10	10	10
PG.3.3.5	Yönetim Alanında Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	0	0	0	5	5	5

PG.3.3.6	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı (%)						
PG.3.3.7	İş sağlığı ve güvenliği saha gözlem formu maddelerine uygunluk oranı (%)	80	90	95	95	95	95
PG.3.3.9	Okul aile birliğinin geliri TL	0	0	-	-	-	-
PG.3.3.10	İlkokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	0	0	-	-	-	-
PG.3.3.11	Ortaokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	0	0	-	-	-	-
PG.3.3.12	Okulumuzdaki rehberlik öğretmenlerinden bir yılda mesleki gelişime yönelik katıldıkları hizmet içi eğitim sayısı	4	5	6	6	7	7
PG.3.3.13	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı	2	2	3	3	3	4
PG.3.3.14	Okulumuzda hizmet içi eğitime başvuru oranı	60	60	65	65	70	75
PG.3.3.15	Okul Web sayfasının güncellenme süresi (gün)	10	7	7	7	7	7

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Memnuniyet anketleri yapılacaktır.	Okul İdaresi	15.09.2018
3.1.2	Yapılan anketler değerlendirilerek hizmet alanları geliştirilerek varsa eksiklikler giderilecektir.	Okul İdaresi	15.09.2018
3.1.3	Yurtdışı öğretmen eğitimi sertifika programı hakkında yabancı dil öğretmenleri bilgilendirilecektir.	Okul İdaresi	15.09.2018
3.1.4	İş sağlığı ve güvenliği için gerekli tüm tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi İş Sağlığı Kulübü	15.09.2018
3.1.5	Veliler okulun ihtiyaçları hakkında bilgilendirilecektir.	Okul İdaresi	15.09.2018
3.1.6	Veli memnuniyeti sağlanarak okula katkısı arttırılacaktır.	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	15.09.2018
3.1.7	Okulda yapılan tüm faaliyetlerin web sayfasında yayınlanması sağlanacaktır.	Bilişim Teknolojileri Öğrt.	15.09.2018
3.1.8	Okul çalışanlarının ve velilerin okul web sayfasını ziyaret etmeleri sağlanacaktır.	Bilişim Teknolojileri Öğrt.	15.09.2018
3.1.9	Hizmet içi eğitim faaliyetlerinin gerekli duyurularının yapılarak öğretmenlerin ilgi, alaka ve ihtiyaçlarına uygun eğitimlere başvurmaları teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	15.09.2018
3.1.10	Okulun fiziki imkanları dahilinde sınıf mevcutlarını düşürmek için yeni sınıflar açılacaktır.	Okul İdaresi	15.09.2018

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu



Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	-	-			
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	-	-			
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	-	-			
TOPLAM						

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.